

# DIÁRIO OFICIAL



## Câmara Municipal de Barbalha

Ano XV, No. 1438 Barbalha-CE, **Terça-feira, dia 22 de Abril de 2025.** - CADERNO 01/01 -

Pag. 01

### MESA DIRETORA

#### Presidente

Dorivan Amaro dos Santos (PT)

#### Vice-Presidente

Epitácio Saraiva da Cruz Neto (REPUBLICANOS)

#### 1º. Secretário

José Alex Saraiva de Sá Barreto (PT)

#### 2º. Secretária

Marcus José Alencar Lima (REPUBLICANOS)

### DEMAIS VEREADORES

Antenor Francisco de Amorim (PDT)  
Antônio Ferreira de Santana (PC do B)  
Carlos André Feitosa Pereira (PSB)  
Cícera Bertulino de Souza (PSB)  
Cícero Joanes Leite Sampaio (PSDB)  
Expedito Rildo Cardoso Xavier Teles (UNIÃO)  
Francisco Marcelo Saraiva Neves Júnior (PT)  
João Ilânio Sampaio (PSB)  
Maria Gely de Freitas Pereira (REPUBLICANOS)  
Matheus Cleber Saraiva Gonçalves (PSDB)  
Odair José de Matos (PT).

### COMISSÕES PERMANENTES

#### Constituição, Justiça e Legislação Participativa

José Alex Saraiva de Sá Barreto (PT); Maria Gely de Freitas Pereira (REPUBLICANOS); Odair José de Matos (PT).

#### Finanças, Orçamento e Defesa do Consumidor

Antônio Ferreira de Santana (PC do B); Cícera Bertulino de Souza (PSB); Carlos André Feitosa Pereira (PSB).

#### Obras e Serviços Públicos

Antenor Francisco de Amorim (PDT); Antônio Ferreira de Santana (PC do B); Francisco Marcelo Saraiva Neves Júnior (PT).

#### Educação, Saúde e Assistência

Cícero Joanes Leite Sampaio (PSDB); Francisco Marcelo Saraiva Neves Júnior (PT); João Ilânio Sampaio (PSB).

#### Ética e Decoro Parlamentar

Marcus José Alencar Lima (REPUBLICANOS); José Alex Saraiva de Sá Barreto (PT); Maria Gely de Freitas Pereira (REPUBLICANOS).

#### Juventude

Matheus Cleber Saraiva Gonçalves (PSDB); Francisco Marcelo Saraiva Neves Júnior (PT); Carlos André Feitosa (PSB).

#### Segurança Pública e Defesa Social

Expedito Rildo Cardoso Xavier Teles (UNIÃO); José Alex Saraiva de Sá Barreto (PT); Marcus José Alencar Lima (REPUBLICANOS).

**DIREÇÃO GERAL DA CÂMARA:** LUCAS ARON DOS SANTOS GOMES;  
**ASSESSOR DA MESA:** JOSEMBERG DA SILVA CUNHA;  
**COORDENAÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL:** KELVY GABRIEL DE MOURA FERREIRA;  
**ORGANIZAÇÃO, DIAGRAMAÇÃO, FORMATAÇÃO E PUBLICAÇÃO:** CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA – CIEC

### HISTÓRIA

O Diário Oficial do Poder Legislativo da cidade de Barbalha foi idealizado pelos Servidores Efetivos do Poder Legislativo e criado pela Resolução No. 04/2011, no dia 30 de Maio de 2011, quando foi ao ar sua primeira edição. O Diário tem por objetivo dar cumprimento ao princípio da Publicidade previsto no artigo 37 da Constituição Federal, além da obrigação prevista no Regimento Interno da Casa do Povo Barbalhense para que as matérias legislativas fossem publicadas para dar conhecimento ao povo. O Diário Oficial é editado, diagramado, organizado e publicado pelo Centro Integrado de Educação e Cultura – CIEC e sob a responsabilidade de Servidores efetivos do próprio Poder Legislativo Municipal. E-mail: [diariooficialcambar@gmail.com](mailto:diariooficialcambar@gmail.com)

### PUBLICAÇÕES DO PODER LEGISLATIVO

### PROJETOS DE LEIS

#### PROJETO DE LEI Nº 24/2025

**DISPÕE SOBRE O SERVIÇO LEGISLATIVO DE ORIENTAÇÃO, PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA/CE – PROCON/CMB E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA, no uso de suas atribuições legais, submete o presente Projeto de Lei para análise e aprovação do Plenário.

**Art. 1º.** Fica instituído o Serviço Legislativo de Orientação, Proteção e Defesa do Consumidor no âmbito da Câmara Municipal de Barbalha (PROCON/CMB), órgão vinculado ao gabinete da presidência para fins de aplicação das normas relativas às relações de consumo, especialmente as estabelecidas nos arts. 4º, II, “a”; 5º, I; 6º, VII, da Lei Federal n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990, e no Decreto Federal n.º 2.181, de 20 de março de 1997.

**Art. 2º.** O Procon Câmara integra o Sistema Nacional de Defesa do Consumidor (SNDC), previsto no art. 105 da Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990, e no art. 2º do Decreto n.º 2.181, de 20 de março de 1997.

**Art. 3º.** Constituem objetivos permanentes do PROCON/CMB:

- I. planejar, elaborar, propor, coordenar e executar a políticas públicas de proteção e defesa do consumidor;
- II. receber, analisar, avaliar e encaminhar consultas, reclamações e sugestões apresentadas por entidades representativas ou pessoas jurídicas de direito público ou privado ou por consumidores individuais;
- III. orientar os consumidores e fornecedores sobre seus direitos, deveres e garantias;
- IV. informar, conscientizar e motivar o consumidor, por intermédio dos meios de comunicação;
- V. encaminhar ao Ministério Público a notícia de fatos tipificados como crimes contra as relações de consumo, para fins de adoção de medidas processuais, penais e civis, no âmbito de suas atribuições;
- VI. levar ao conhecimento dos órgãos competentes as infrações de ordem administrativa que violem os interesses difusos, coletivos ou individuais dos consumidores;

- VII. manter cadastro atualizado das reclamações fundamentadas contra fornecedores de produtos e serviços, devendo divulgá-lo pública e anualmente. A divulgação indicará se a reclamação foi atendida ou não pelo fornecedor, nos termos do art. 44 da lei nº 8.078/90 e os Arts. 57 a 62 do Decreto 2.181/97, enviando cópia ao PROCON Estadual, preferencialmente em meio eletrônico;
- VIII. expedir notificações aos fornecedores para prestarem informações sobre reclamações apresentadas pelos consumidores e comparecerem às audiências de conciliação designadas, nos termos do art. 55, § 4º da Lei nº 8.078/1990;
- IX. instaurar, instruir e concluir processos administrativos para apurar infrações à Lei n. 8.078/90, podendo mediar conflitos de consumo designando audiência de conciliação;
- X. fiscalizar e aplicar as sanções administrativas previstas no Código de Defesa do Consumidor - Lei nº 8.078/90, regulamentado pelo Decreto nº 2.181/97, ou propô-las às autoridades competentes.
- XI. orientar o consumidor a recorrer ao Poder Judiciário nos casos não resolvidos administrativamente;
- XII. propor a celebração de convênios com outros órgãos para defesa do consumidor.

**Parágrafo único.** Na forma do Inciso XII deste artigo, a Câmara municipal fica autorizada a celebrar convênio com a Assembleia Legislativa do Estado do Ceará, com escopo de estabelecer mecanismos de atuação conjunta e integrada, para atendimento a pessoas físicas de demandas relativas a direito do consumidor nas dependências do poder legislativo municipal, com base nos procedimentos internos adotados no serviço de soluções extrajudiciais e disputas, no âmbito municipal, buscando-se alcançar uma composição amigável entre as partes, observados os compromissos entre as partes estabelecidos no instrumento.

**Art. 4º.** A Câmara Municipal observará as seguintes obrigações:

- I. realizar, em local próprio, o atendimento e o recebimento de reclamações de denúncias de infrações à legislação de proteção ao consumidor, bem como realizar audiências de conciliação entre as partes;
- II. disponibilizar recursos físicos, financeiros, técnicos e de pessoal para o funcionamento do Núcleo de Atendimento ao Consumidor em suas dependências;
- III. designar pessoal qualificado para atuar no atendimento ao público e na realização das audiências de conciliação;
- IV. orientar os consumidores em relação às reclamações classificadas como “fundamentadas não atendidas” com o intento de interpor as medidas judiciais necessárias para assegurar o direito dos consumidores lesados;
- V. encaminhar aos órgãos públicos ou conveniados com o setor público a prestação gratuita de serviços técnicos-profissionais em assuntos pertinentes as relações de consumo;
- VI. encaminhar às concessionárias de serviços públicos ou conveniados com o setor público pedidos de manutenção da prestação dos serviços até a realização da audiência de conciliação, com fulcro no Art. 22 do Código de Defesa do Consumidor;
- VII. arcar com os custos do envio das notificações dirigidas às partes reclamadas, através dos Correios ou por outros meios, inclusive com o aviso de recebimento;

**Art. 5º.** A estrutura Organizacional do PROCON/CMB será composta:

- I. Coordenadoria Executiva;
- II. Assessoria Jurídica do Procon;
- III. Setor de Atendimento ao Consumidor;

**Parágrafo Único.** A presente estrutura pode ser alterada, desde que preservadas as funções de fiscalização e atendimento.

**Art. 6º.** O Poder Legislativo Municipal colocará à disposição do PROCON/CMB os recursos humanos necessários para o bom funcionamento do Órgão, permitida e autorizada a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição, quando necessário.

**Art. 7º.** A Câmara Municipal disporá os bens materiais e recursos financeiros para o perfeito funcionamento do Órgão, ficando, desde já, o serviço previsto na Legislação Orçamentária do Poder Legislativo, autorizado os remanejamentos necessários.

**Art. 8º.** Acrescentar, alterar e criar nos itens “B) CARGOS COMMISSIONADOS” e “C) CÓDIGO, DESCRIÇÃO DO CÓDIGO DOS CARGOS / FUNÇÕES E VALOR BASE” especificamente no item “C2) Servidores comissionados” do Anexo III constantes na Lei Municipal n. 2.686/2023 e alterações posteriores a estrutura do anexo I desta Lei.

§1º. Os cargos comissionados são de livre nomeação e exoneração do Presidente da Câmara Municipal de Barbalha.

§2º. Fica alterado a numeração dos itens das atribuições constantes no anexo III da Lei Municipal n. 2.867/2025 para “z16”, “z17”, “z18”, “z19”, bem como ficam criadas as atribuições constantes no anexo II desta Lei, e incluídas na Lei Municipal n. 2.686/2023.

**Art. 9º.** No desempenho de suas funções, o PROCON/CMB poderá firmar Convênios de Cooperação Técnica entre outros órgão e entidades integrantes do Sistema Nacional de Defesa do Consumidor, no âmbito de suas respectivas competências e observado o disposto no art. 105 da lei nº 8.078/90, bem como com entidades de Ensino Superior autorizadas pelo Ministério da Educação – MEC.

**Art. 10.** Consideram-se colaboradores do PROCON/CMB, após adesão via convênio ou instrumentos congêneres, as universidades e faculdades Públicas e Privadas, que desenvolvam estudos e pesquisas relacionadas ao mercado de consumo.

**Parágrafo Único.** Entidades, Autoridades, Cientistas e Técnicos poderão ser convidados a colaborar em estudos ou participar de comissões instituídas pelos Órgãos de proteção ao consumidor.

**Art. 11.** O poder executivo poderá criar o Fundo Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor – FMDC, de que trata o art. 57, da Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, regulamentada pelo Decreto Federal nº 2.181, de 20 de março de 1997, com o objetivo de receber recursos destinados ao desenvolvimento das ações e serviços de proteção e defesa dos direitos dos consumidores.

**Art. 12.** As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento do Poder Legislativo e suplementadas se necessário.

**Art. 13.** O poder Legislativo Municipal aplicará as disposições da presente Lei e das Legislações Específicas, supramencionadas, contidas nas atribuições, procedimentos e atuações desde PROCON/CMB.

**Art.14.** A competência, as atribuições e a atuação do Procon Câmara abrangem toda a jurisdição geopolítica do município de Barbalha/CE.

**Art. 15.** Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Palácio Luiz Filgueira Sampaio, Plenário 13 de Junho,  
Sala das Sessões da Câmara Municipal de Barbalha  
em 15 de abril de 2025

**DORIVAN AMARO DOS  
SANTOS**  
Presidente

**EPITÁCIO SARAIVA DA  
CRUZ NETO**  
Vice-Presidente

**JOSÉ ALEX SARAIVA DE SÁ  
BARRETO**  
1º Secretário

**MARCUS JOSÉ ALENCAR  
LIMA**  
2º Secretário

## ANEXO I – ESTRUTURA DE PESSOAL – PROCON/CMB

### B) CARGOS COMISSIONADOS

CARGO	CÓDIGO	QUANTIDADE
COORDENADOR (A) EXECUTIVO	CEX	01
ASSESSOR JURÍDICO DO PROCON	AJP	02
ATENDENTE DO CONSUMIDOR	ATE	01

### C2) Servidores comissionados

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR POR CARGO / FUNÇÃO EM R\$	QUANT. DE CARGOS (COMISS.)	VALOR EM R\$ DE ACORDO COM A QUANT. DE CARGOS COMISSIONADOS
CEX	Atividade de Coordenador Executivo do PROCON	R\$ 3.500,00	01	R\$ 3.500,00
AJP	Atividade de Assessor Jurídico do PROCON	R\$ 3.000,00	02	R\$ 6.000,00
ATE	Atividade de Atendimento ao Consumidor	R\$ 1.800,00	01	R\$ 1.800,00
<b>IMPACTO FINANCEIRO</b>				
<b>TOTAL MENSAL (R\$)</b>				<b>R\$ 11.300,00</b>
<b>TOTAL ANUAL (x 12 meses)</b>				<b>R\$ 135.600,00</b>

## ANEXO II – ATRIBUIÇÕES – PROCON/CMB

### z.20) COORDENADOR (A) EXECUTIVO DO PROCON

#### 1. Gestão Administrativa e Operacional

- Coordenar e supervisionar todas as atividades do PROCON.
- Gerenciar os recursos humanos, materiais e financeiros do órgão.
- Elaborar e implementar planos de ação, metas e estratégias para a atuação do PROCON.

#### 2. Políticas de Defesa do Consumidor

- Planejar e executar políticas públicas voltadas à proteção e defesa do consumidor.
- Garantir a aplicação do Código de Defesa do Consumidor (CDC).
- Promover campanhas educativas e ações de conscientização da população.

#### 3. Supervisão de Atendimento e Fiscalizações

- Acompanhar o atendimento ao público, garantindo a qualidade e a efetividade dos serviços prestados.
- Supervisionar as atividades de fiscalização e aplicação de sanções administrativas contra práticas abusivas.

#### 4. Articulação Institucional

- Estabelecer parcerias com outros órgãos públicos, entidades civis, Ministério Público, Judiciário e demais instituições relacionadas à defesa do consumidor.
- Representar o PROCON em eventos, audiências públicas, fóruns e reuniões.

#### 5. Acompanhamento Legislativo e Jurídico

- Acompanhar e propor alterações na legislação relacionada à defesa do consumidor.
- Emitir pareceres, recomendações e notas técnicas sobre temas de interesse do consumidor.

- Atuar, quando necessário, em processos administrativos junto com o assessor jurídico do PROCON.

#### 6. Relatórios e Prestação de Contas

- Elaborar relatórios periódicos de atividades.
- Prestar contas das ações realizadas e dos recursos utilizados, conforme as exigências dos órgãos de controle.

#### 7. Capacitação e Desenvolvimento da Equipe

- Promover a capacitação contínua dos servidores e colaboradores.
- Incentivar o aperfeiçoamento técnico e o desenvolvimento institucional do PROCON.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO: Ser brasileiro ou estrangeiro na forma da Lei; gozar dos direitos políticos; estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino; estar em dia com as obrigações eleitorais; ter escolaridade mínima de nível superior com bacharelado em direito, inscrito na OAB.

### z.21) ASSESSOR JURÍDICO DO PROCON

#### 1. Assessoria Jurídica

- Prestar assessoria jurídica à Coordenação Executiva do PROCON em assuntos relativos à legislação consumerista.
- Emitir pareceres técnicos e jurídicos sobre casos, processos administrativos e demandas envolvendo consumidores e fornecedores.

#### 2. Análise e Elaboração de Documentos

- Analisar contratos, termos de ajustamento de conduta (TACs), notificações, autos de infração e demais documentos legais.
- Elaborar minutas de projetos de lei, portarias, resoluções, recomendações e outros atos normativos relacionados à defesa do consumidor.

#### 3. Atuação em Processos Administrativos

- Acompanhar e instruir processos administrativos relacionados a infrações ao Código de Defesa do Consumidor (CDC).
- Participar da condução de audiências, mediações e conciliações entre consumidores e fornecedores.
- Atuar em processos administrativos representando interesses dos consumidores, quando necessário.

#### 4. Fiscalização Legal

- Apoiar juridicamente a equipe de fiscalização quanto à legalidade dos procedimentos e sanções aplicadas.
- Verificar a conformidade jurídica das ações fiscalizatórias e dos atos administrativos praticados.

#### 5. Representação Institucional

- Representar o PROCON em reuniões, audiências públicas, comissões e eventos jurídicos, quando designado.
- Acompanhar, quando necessário, ações judiciais de interesse do órgão, em conjunto com a Procuradoria Geral do Município/Estado.

#### 6. Orientação e Capacitação

- Orientar servidores e equipes técnicas sobre a correta aplicação das normas de defesa do consumidor.
- Auxiliar na promoção de cursos, palestras e capacitações sobre legislação consumerista.

#### 7. Acompanhamento da Legislação

- Monitorar alterações legislativas e jurisprudenciais pertinentes ao direito do consumidor.
- Sugerir adequações e melhorias nos procedimentos internos à luz da legislação vigente.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO: Ser brasileiro ou estrangeiro na forma da Lei; gozar dos direitos políticos; estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino; estar em dia com as obrigações eleitorais; ter escolaridade mínima de nível superior com bacharelado em direito, inscrito na OAB.

#### **z.22) ATENDENTE DO CONSUMIDOR DO PROCON**

1. **Atendimento ao Público**
  - Realizar o atendimento presencial, telefônico e eletrônico aos consumidores e fornecedores.
  - Esclarecer dúvidas sobre procedimentos, documentos necessários e andamento de reclamações.
2. **Recebimento e Registro de Reclamações**
  - Receber, registrar e organizar as reclamações e denúncias feitas pelos consumidores.
  - Auxiliar no preenchimento de formulários e na formalização de processos administrativos.
  - Realizar triagem inicial para encaminhamento adequado das demandas.
3. **Mediação de Conflitos.**
  - Agendar e participar de audiências de conciliação, quando necessário.
4. **Acompanhamento e Encaminhamentos**
  - Acompanhar o andamento das reclamações, mantendo o consumidor informado.
  - Encaminhar processos às áreas competentes (jurídico, fiscalização, coordenação), conforme a complexidade do caso.
5. **Atualização de Dados e Sistemas**
  - Alimentar sistemas informatizados com dados das reclamações e atendimentos realizados.
  - Manter organizados os arquivos físicos e digitais relacionados aos atendimentos.
6. **Educação para o Consumo**
  - Apoiar campanhas educativas promovidas pelo PROCON.
  - Distribuir materiais informativos e orientar sobre o consumo consciente e responsável.
7. **Colaboração Administrativa**
  - Auxiliar nas rotinas administrativas do setor, incluindo organização de documentos e suporte a eventos.
  - Contribuir para a melhoria contínua do atendimento e dos serviços prestados.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO: Ser brasileiro ou estrangeiro na forma da Lei; gozar dos direitos políticos; estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino; estar em dia com as obrigações eleitorais; ter escolaridade mínima de nível fundamental.

#### **JUSTIFICATIVA**

Senhora Vereadora,  
Senhores Vereadores,

Apresentamos a Vossas Excelências para apreciação e votação, Projeto de Lei que visa instituir o Serviço Legislativo de Orientação, Proteção e Defesa do Consumidor da Câmara Municipal de Barbalha - PROCON/CMB, cujo objetivo é promover e implementar as ações direcionadas à educação, orientação, proteção e defesa do consumidor e coordenação a política de Defesa do Consumidor.

A medida vai prestar um serviço de suma importância para os cidadãos locais, os quais, na condição de consumidores, encontrarão no Poder Legislativo um aliado na defesa dos seus direitos quando ameaçados ou lesionados na relação

de consumo, especialmente pelas grandes empresas privadas, concessionárias de serviços público e instituições bancárias.

Como se sabe, a Lei nº 8.078 exige que, para integrar o Sistema Nacional de Defesa do Consumidor – SNDC, os órgãos devem ser criados com objetivos específicos, por lei ou norma equivalente. Tal exigência aplica-se ao presente caso. O PROCON Câmara tem objetivos específicos, mas demanda reconhecimento jurídico advindo de norma específica. Daí a necessidade, oportunidade e conveniência de apresentação deste projeto.

Confiantes na sensibilidade de Vossas Excelências, submeto o presente Projeto de Lei para tramitar contando com a aprovação unânime da matéria.

Palácio Luiz Filgueira Sampaio, Plenário 13 de Junho,  
Sala das Sessões da Câmara Municipal de Barbalha  
em 15 de abril de 2025.

**DORIVAN AMARO DOS SANTOS**  
Presidente

**EPITÁCIO SARAIVA DA CRUZ NETO**  
Vice-Presidente

**JOSÉ ALEX SARAIVA DE SÁ BARRETO**  
1º Secretário

**MARCUS JOSÉ ALENCAR LIMA**  
2º Secretário

#### **REQUERIMENTOS**

##### **Requerimento Nº 353/2025**

#### **EXCELENTÍSSIMO SENHOR DORIVAN AMARO DOS SANTOS, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA**

Requer que seja enviado ofício à Superintendência de Obras Públicas - SOP, solicitando a realização de soluções referente aos transtornos causados aos populares na obra de asfaltamento de acesso ao Sítio Santana. Haja vista, que devido a obra, há casas isoladas pelas águas das chuvas, necessitando assim de um serviço de drenagem no local.

O(A) Vereador(a) abaixo signatário, no uso de suas atribuições legais e na forma regimental, vem respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, após ouvido o Plenário desta Casa, **REQUERER** que seja enviado ofício à Superintendência de Obras Públicas - SOP, solicitando a realização de soluções referente aos transtornos causados aos populares na obra de asfaltamento de acesso ao Sítio Santana. Haja vista, que devido a obra, há casas isoladas pelas águas das chuvas, necessitando assim de um serviço de drenagem no local.

Nestes Termos.  
Pede e Aguarda Deferimento.

**Salas das Sessões** da Câmara Municipal de Barbalha, Estado do Ceará, aos 11 de Abril de 2025.

**EXPEDITO RILDO CARDOSO XAVIER TELES**  
Vereador do **UNIÃO – UNIÃO BRASIL**  
Autor

##### **Requerimento Nº 354/2025**

#### **EXCELENTÍSSIMO SENHOR DORIVAN AMARO DOS SANTOS, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA**

Requer que seja enviado ofício ao Demutran, com cópias ao DETRAN-CE, a Superintendência de Obras Públicas - SOP, e a Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, solicitando a abertura de uma nova entrada, sinalizada com instalação de Semáforo, na CE-293, mais precisamente em frente à Avenida Santo Expedito, vizinho ao auto Posto Casarão. Possibilitando aos condutores que se desloquem sentido Missão Velha-CE à Barbalha-CE acesso ao Bairro Malvinas.



O(A) Vereador(a) abaixo signatário, no uso de suas atribuições legais e na forma regimental, vem respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, após ouvido o Plenário desta Casa, **REQUERER** que seja enviado ofício ao Detran, com cópias ao DETRAN-CE, a Superintendência de Obras Públicas - SOP, e a Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, solicitando a abertura de uma nova entrada, sinalizada com instalação de Semáforo, na CE-293, mais precisamente em frente à Avenida Santo Expedito, vizinho ao auto Posto Casarão. Possibilitando aos condutores que se deslocam sentido Missão Velha-CE à Barbalha-CE acesso ao Bairro Malvinas.

Nestes Termos.  
Pede e Aguarda Deferimento.

**Salas das Sessões** da Câmara Municipal de Barbalha, Estado do Ceará, aos 14 de Abril de 2025.

**JOSÉ ALEX SARAIVA DE SÁ BARRETO**  
**Vereador do PT – PARTIDO DOS TRABALHADORES**  
**Autor**

Requerimento Nº 355/2025

**EXCELENTÍSSIMO SENHOR DORIVAN AMARO DOS SANTOS,**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA**

Requer que seja enviado ofício a Secretaria Municipal de Saúde, com cópia ao Coordenador de Endemias, solicitando uma visita dos agentes em um terreno baldio, localizado na Rua Travessa Dom Bosco.

O(A) Vereador(a) abaixo signatário, no uso de suas atribuições legais e na forma regimental, vem respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, após ouvido o Plenário desta Casa, **REQUERER** que seja enviado ofício a Secretaria Municipal de Saúde, com cópia ao Coordenador de Endemias, solicitando uma visita dos agentes em um terreno baldio, localizado na Rua Travessa Dom Bosco.

#### JUSTIFICATIVA

Haja vista que a população está presenciando o aumento de focos de mosquitos, dessa forma acreditamos ser importante a presença dos profissionais no local, para a orientar as medidas de prevenções.

Nestes Termos.  
Pede e Aguarda Deferimento.

**Salas das Sessões** da Câmara Municipal de Barbalha, Estado do Ceará, aos 15 de Abril de 2025.

**ODAIR JOSÉ DE MATOS**  
**Vereador do PT – PARTIDO DOS TRABALHADORES**  
**Autor**

Requerimento Nº 356/2025

**EXCELENTÍSSIMO SENHOR DORIVAN AMARO DOS SANTOS,**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA**

Requer que seja enviado ofício a Secretaria Municipal de infraestrutura e Serviços Públicos, solicitando serviço de capinação de todas as Ruas da Vila Santa Luzia, localizada no Sítio Lagoa.

O(A) Vereador(a) abaixo signatário, no uso de suas atribuições legais e na forma regimental, vem respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, após ouvido o Plenário desta Casa, **REQUERER** que seja enviado ofício a Secretaria Municipal de infraestrutura e Serviços Públicos, solicitando serviço de capinação de todas as Ruas da Vila Santa Luzia, localizada no Sítio Lagoa.

Nestes Termos.  
Pede e Aguarda Deferimento.

**Salas das Sessões** da Câmara Municipal de Barbalha, Estado do Ceará, aos 15 de Abril de 2025.

**ODAIR JOSÉ DE MATOS**  
**Vereador do PT – PARTIDO DOS TRABALHADORES**  
**Autor**

Requerimento Nº 357/2025

**EXCELENTÍSSIMO SENHOR DORIVAN AMARO DOS SANTOS,**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA**

Requer que seja enviado ofício à Secretaria Municipal de Saúde, com cópia ao Coordenador de Endemias, solicitando a passagem do Carro Fumacê nas seguintes comunidades: Brejinho, Santana, Vila da Usina, Santa Tereza, Brejão, Minha Casa Minha Vida e Malvinas.

O(A) Vereador(a) abaixo signatário, no uso de suas atribuições legais e na forma regimental, vem respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, após ouvido o Plenário desta Casa, **REQUERER** que seja enviado ofício à Secretaria Municipal de Saúde, com cópia ao Coordenador de Endemias, solicitando a passagem do Carro Fumacê nas seguintes comunidades: Brejinho, Santana, Vila da Usina, Santa Tereza, Brejão, Minha Casa Minha Vida e Malvinas.

Nestes Termos.  
Pede e Aguarda Deferimento.

**Salas das Sessões** da Câmara Municipal de Barbalha, Estado do Ceará, aos 15 de Abril de 2025.

**ODAIR JOSÉ DE MATOS**  
**Vereador do PT – PARTIDO DOS TRABALHADORES**  
**Autor**

Requerimento Nº 358/2025

**EXCELENTÍSSIMO SENHOR DORIVAN AMARO DOS SANTOS,**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA**

Requer que seja enviado ofício à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos solicitando providências referente a existência de uma cratera que vem tomando a Avenida B-02, na comunidade da Minha Casa, Minha Vida.

O(A) Vereador(a) abaixo signatário, no uso de suas atribuições legais e na forma regimental, vem respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, após ouvido o Plenário desta Casa, **REQUERER** que seja enviado ofício à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos solicitando providências referente a existência de uma cratera que vem tomando a Avenida B-02, na comunidade da Minha Casa, Minha Vida.

Nestes Termos.  
Pede e Aguarda Deferimento.

**Salas das Sessões** da Câmara Municipal de Barbalha, Estado do Ceará, aos 15 de Abril de 2025.

**EXPEDITO RILDO CARDOSO XAVIER TELES**  
**Vereador do UNIÃO – UNIÃO BRASIL**  
**Autor**

Requerimento Nº 359/2025

**EXCELENTÍSSIMO SENHOR DORIVAN AMARO DOS SANTOS,**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA**

Requer que seja enviado ofício ao Secretário Municipal de infraestrutura e Serviços Públicos, com cópia a Empresa Meta, solicitando a realização de serviço de limpeza, capinação e poda das árvores na Vila Santo Antônio, mais precisamente, no trecho que inicia nas proximidades do Parque da Cidade.

O(A) Vereador(a) abaixo signatário, no uso de suas atribuições legais e na forma regimental, vem respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, após ouvido o Plenário desta Casa, **REQUERER** que seja enviado ofício ao Secretário Municipal de infraestrutura e Serviços Públicos, com cópia a Empresa Meta, solicitando a realização de serviço de limpeza, capinação e poda das árvores na Vila Santo Antônio, mais precisamente, no trecho que inicia nas proximidades do Parque da Cidade.

#### JUSTIFICATIVA

Haja vista a proximidade da Festa de Santo Antônio, torna-se necessário este tipo de serviço.

Nestes Termos.  
Pede e Aguarda Deferimento.

**Salas das Sessões** da Câmara Municipal de Barbalha, Estado do Ceará, aos 15 de Abril de 2025.

**EXPEDITO RILDO CARDOSO XAVIER TELES**  
Vereador do **UNIÃO – UNIÃO BRASIL**  
Autor

Requerimento Nº 360/2025

**EXCELENTÍSSIMO SENHOR DORIVAN AMARO DOS SANTOS,**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARBALHA**

Requer que seja enviado ofício à Vice-Governadora do Estado do Ceará, Sr. Jade Afonso Romero, com cópias ao Governador do Estado do Ceará, Sr. Elmano de Freitas, ao Secretário de Recursos Hídricos do Estado do Ceará, Sr. Fernando Matos Santana, à Secretaria de Segurança do Pública do Estado do Ceará e a Secretária das Mulheres do Estado do Ceará, Sra. Lia Ferreira Gomes, agradecendo pela inauguração da Sala Lilás, haja vista que foi matéria de requerimento da vereadora Gely de Freitas, subscrito pelos vereadores, André Feitosa, Antenor Francisco de Amorim, Antônio Ferreira Santana, Cícera Bertulino de Souza, Eptácio Saraiva da Cruz Neto, Rildo Teles, Marcelo Júnior, João Ilânio Sampaio, Alex Saraiva, Marcus José Alencar Lima, Matheus Cleber de Freitas Saraiva, na sessão do dia 31 de janeiro de 2025.

O(A) Vereador(a) abaixo signatário, no uso de suas atribuições legais e na forma regimental, vem respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, após ouvido o Plenário desta Casa, **REQUERER** que seja enviado ofício à Vice-Governadora do Estado do Ceará, Sr. Jade Afonso Romero, com cópias ao Governador do Estado do Ceará, Sr. Elmano de Freitas, ao Secretário de Recursos Hídricos do Estado do Ceará, Sr. Fernando Matos Santana, à Secretaria de Segurança do Pública do Estado do Ceará e a Secretária das Mulheres do Estado do Ceará, Sra. Lia Ferreira Gomes, agradecendo pela inauguração da Sala Lilás, haja vista que foi matéria de requerimento da vereadora Gely de Freitas, subscrito pelos vereadores, André Feitosa, Antenor Francisco de Amorim, Antônio Ferreira Santana, Cícera Bertulino de Souza, Eptácio Saraiva da Cruz Neto, Rildo Teles, Marcelo Júnior, João Ilânio Sampaio, Alex Saraiva, Marcus José Alencar Lima, Matheus Cleber de Freitas Saraiva, na sessão do dia 31 de janeiro de 2025.

Nestes Termos.  
Pede e Aguarda Deferimento.

**Salas das Sessões** da Câmara Municipal de Barbalha, Estado do Ceará, aos 15 de Abril de 2025.

**MARIA GELY DE FREITAS PEREIRA**  
Vereadora do **REPUBLICANOS – REPUBLICANOS**  
Autora

#### EXTRATOS

**AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO**  
**Nº 2025.04.16.001 - COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI**  
**14.133/2021.** A Câmara Municipal de Barbalha/CE, em conformidade com

Art. 75, inciso II, § 3º da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público aos interessados que pretende realizar a escolha da proposta mais vantajosa visando à contratação de serviços especializados na implantação e licenciamento de sistema computacional customizável, baseado em plataforma web de gestão de pessoas para o controle de documentos, comunicação, recadastramento e financeiro dos funcionários dos diversos setores administrativos da Câmara Municipal de Barbalha/CE, podendo eventuais interessados apresentar Propostas de Preços no prazo de **3 (três) dias úteis**, a contar desta Publicação. As propostas de preços e documentação necessária deverão ser enviadas para o e-mail: [licitacao@camaradebarbalha.ce.gov.br](mailto:licitacao@camaradebarbalha.ce.gov.br), até às 23:59h do dia **24 de abril de 2025**. O Aviso de Dispensa de Licitação e seus Anexos estarão disponíveis Site Oficial da Câmara Municipal de Barbalha/CE (<https://camaradebarbalha.ce.gov.br/>). Informações adicionais poderão ser obtidas na sala da Comissão de Contratação, na Rua Sete de Setembro, Nº 77, Centro, Barbalha/CE, de segunda a sexta feira das 08 h às 14 h. Barbalha/CE, em 16 de abril de 2025. Manoel Edvan de Almeida - Agente de Contratação.

#### PODER EXECUTIVO

#### PUBLICAÇÕES DE ONG'S, PARTIDOS POLÍTICOS E ENTIDADES SINDICAIS